

事 務 連 絡

令和3年5月14日

事業主様

東京文具工業健康保険組合

算定基礎届の送付等について

時下、ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

平素より当組合の事業運営につきまして、格別のご理解とご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、算定基礎届の提出時期が近づいてまいりましたので、算定基礎届等の用紙を、6月中旬頃に送付する予定としております。

つきましては、同封の回答用紙によりご回答のうえ、令和3年5月26日（水）までに、必ずご返送いただきますよう、よろしくお願いいたします。

なお、算定事務を社会保険労務士等にご依頼されている場合は、必ず用紙の確認をお願いいたします。

データ記入のある算定基礎届の用紙をご希望の場合は、当組合が保有しているデータに基づいて、被保険者証の記号・番号・氏名・生年月日・種別・従前の標準報酬月額等をプリントして、健康保険組合届出分（2枚複写で健保提出分、事業所控え）のみをご郵送いたします。

また、賞与支払届の用紙につきましても、当組合のデータに基づいてプリントした用紙を健康保険組合届出分のみをご郵送いたしますので、日本年金機構へご提出される届出書等につきましては、管轄の年金事務所へお問い合わせさせていただきますよう、よろしくお願いいたします。

※ 算定基礎届の作成等につきまして、ご不明な点がございましたら、当組合業務部業務課資格係までお問い合わせください。

（お問い合わせ先）

東京文具工業健康保険組合

業務部業務課資格係

TEL 03-3866-8141

ダイヤル番号「1」

FAX 03-3851-3438

【回答用紙】

※算定事務を社会保険労務士等にご依頼されている場合は用紙の確認をお願いいたします。

令和 年 月 日

東京文具工業健康保険組合 行

事業所記号

事業所名称

事業主氏名

1. 算定基礎届の送付を希望しますか。(いずれかを○で囲んでください。)

- a. データ記入のある算定基礎届を希望する。
- b. 自社で作成するのでデータ記入のない算定基礎届（白紙用紙）を希望する。
- c. 電子申請またはCDにより提出するため不要である。
- d. 他の算定基礎届の用紙等により提出するため不要である。

2. 本年度の昇給月と給与支払日をご記入ください。

(1) 昇給月 月 (2) 給与支払日 毎月 日

3. 賞与等の支払の有無についてご回答ください。(いずれかを○で囲んでください。)

- a. 賞与等の支払（予定）が有る。
- b. 賞与等の支払が無い。

4. 上記3.の設問でa.の「賞与等の支払（予定）が有る」と回答した事業所の方のみ次の設問にご回答ください。

(1) 令和3年度の賞与支払（予定）月をご記入ください。

月・ 月・ 月・ 月

(2) 賞与支払届の配布を希望しますか。(いずれかを○で囲んでください。)

- a. データ記入のある賞与支払届を希望する。
- b. 自社で作成するのでデータ記入のない賞与支払届（白紙用紙）を希望する。
- c. 電子申請またはCDにより提出するため不要である。
- d. 他の賞与支払届の用紙等により提出するため不要である。

5. その他要望事項
